

Uddannelsesplan

Justeringsamtale, kliniske specialer, AUH

Justeringsamtale nr:	Dato:
-----------------------------	--------------

Navn:	fødselsdato:
Stilling:	Ansættelsesperiode:

Status og justering af uddannelsesplan

For hvert område: <ol style="list-style-type: none">1. Hvordan går det generelt med dit uddannelsesforløb?2. Er planlagt læring og dokumentation opnået (<i>Gennemgang af logbog og portefølje</i>)3. Hvad er dine nye/kommende udviklings/kompetencemål?
--

Faglige kompetencer

1. Medicinsk ekspert - faglig udvikling, ændrede indsatsområder/nye mål, logbog
Teoretisk:
Klinisk: (<i>målliste fra udd.program separat</i>)
Kurser/kongresser: (<i>er obligatoriske kurser gennemført/tilmeldt?</i>)
2. Sundhedsfremmer
(<i>Hvilke grupper? emner/mål? hvordan trænes mål? evaluering?</i>)
3. Akademiker - Forskningsplan, vejledning og undervisning
Status forskningstræning: (<i>følges plan? nye mål?, plan medbringes</i>)
Vejlederfunktion: (<i>får du supervision som vejleder, kompetencevurdering?</i>)
Undervisningsopgaver: (<i>status, følges plan, skal den ændres? får du feedback på din undervisning?</i>)

Organisation - Ledelse - Administration

4. Leder/administrator

(hvilke opgaver har du haft, hvilke nye opgaver/mål, inddrag 360 graders handleplan?)

5. Samarbejder - kolleger, behandlerteams, andre personalegrupper

(inddrag 360 graders handleplan, udfordringer?)

Personlige kompetencer

6. Kommunikator - patienter, pårørende, andre

(skriftlig kommunikation, plan for superviserede samtaler, inddrag 360 graders handleplan)

7. Professionel - adfærd, holdninger, integration af alle kompetencer

(er der etiske, personlige udfordringer, der kræver ny indsats? inddrag 360 graders handleplan)

360 graders evaluering er gennemført (dato):

- er planlagt (dato):

Logbog og portefølje gennemgået,
er aftalte kompetencemål godkendt?

Ja

Nej,

hvis nej kontaktes uddannelsesansvarlig overlæge af vejleder!

Opdatering af karriereplaner:

Nye mål:

OPSAMLING - Yngre læges opgaver:

OPSAMLING - Vejleders opgaver:

Vigtigste problemer/udfordringer:

Forventes forløbet godkendt:

Ja

Nej,

hvis nej orienteres udd.ansv.overlæge af vejleder!

Næste samtale planlagt til:

dato	udd.læge	vejleder	udd.ansvarlig overlæge
------	----------	----------	------------------------

kopi til: yngre læge, vejleder og uddannelsesansvarlig overlæge