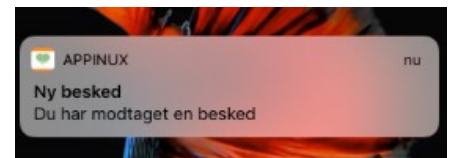


Vejledning til Beskedmodulet i Remind for borgere via smartphone eller tablet (fremover kaldet "enhed") og via web.

Beskedmodulet i Remind er en sikker måde at kommunikere med din behandler/medarbejderen på et specialområde på. Det fungerer tilnærmelsesvis som sms, og da man også kan vedhæfte pdf og billeder, så kan det også anvendes i stedet for både email og sms.

Når du får en ny besked, så står der ikke noget af beskedens indhold på forsiden af skærmen. Hvis du har lyden slået til vil den sige "pling". Du skal gå ind i app'en for at læse selve beskeden. Det er vigtigt at du ikke logger ud af app'en, når du ikke bruger den, hvis du vil blive ved med at modtage beskederne på forsiden af telefonen.



Du kan også bede om at få en email fra systemet hver gang medarbejderen sender dig en besked, hvis du f.eks. ikke vil bruge en app men kun logge på web-løsningen. Tal med medarbejderen, hvis du gerne vil bruge denne løsning.

Alt hvad du og medarbejderen skriver sammen om bliver gemt og det er kun de andre medarbejdere i afdelingen/specialområdet, der har mulighed for at se, hvad du og medarbejderen har aftalt. De skal dog have en gyldig grund for at se det og det bliver logget, hvis de går ind og læser jeres beskeder. En gyldig grund kunne f.eks. være, hvis de skal dokumentere jeres dialog på din sag/journal eller hvis medarbejderen er blevet syg og en anden skal tage over. Se under beskrivelsen for beskedmodulet på web, hvis du gerne vil have en pdf af hele jeres dialog.

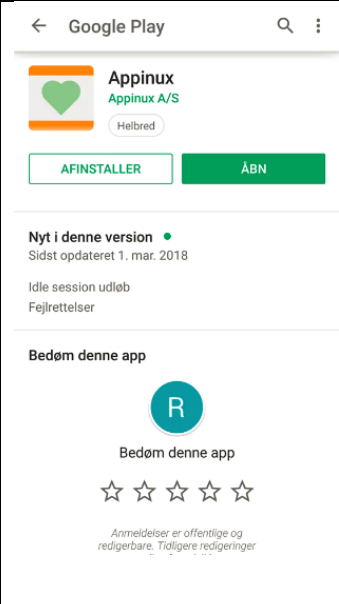
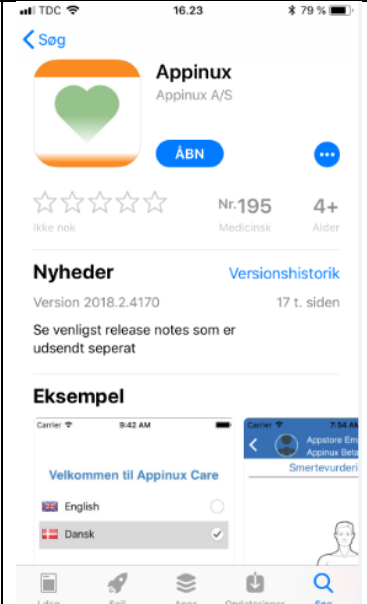
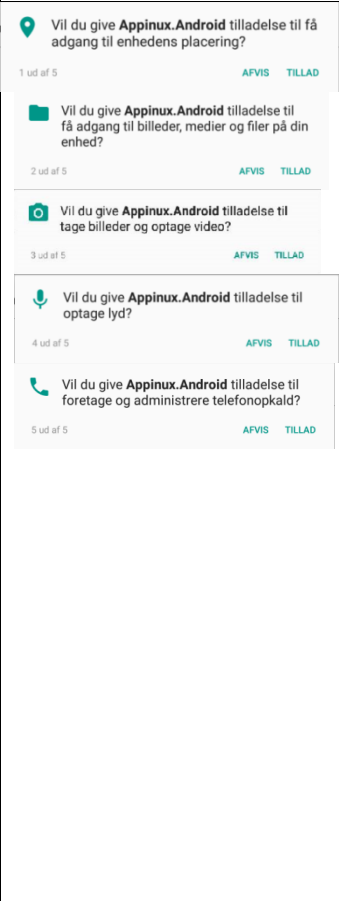
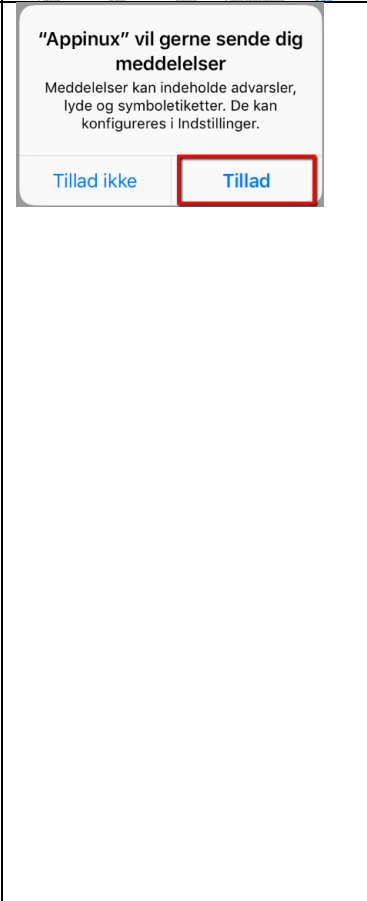
Besked modulet kan tilgås i Remind via web (remind.appinux.com), eller app til både Android og IOS enheder. App'en hedder Appinux og kan hentes i Play butik og i App store.


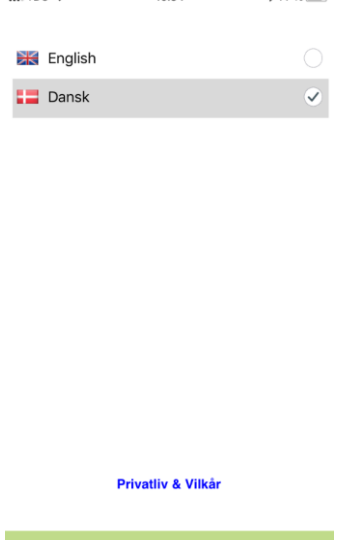
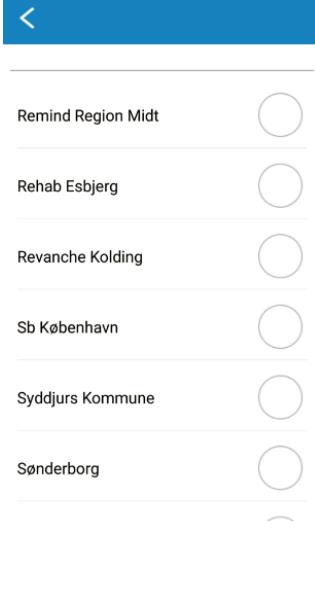
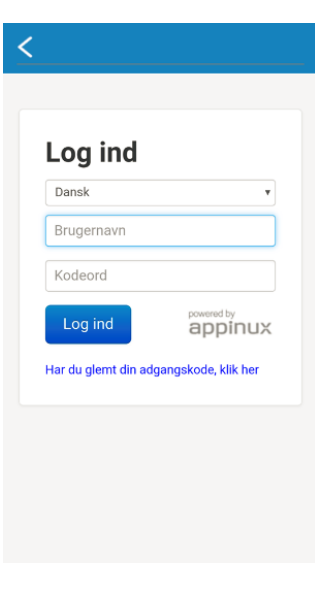
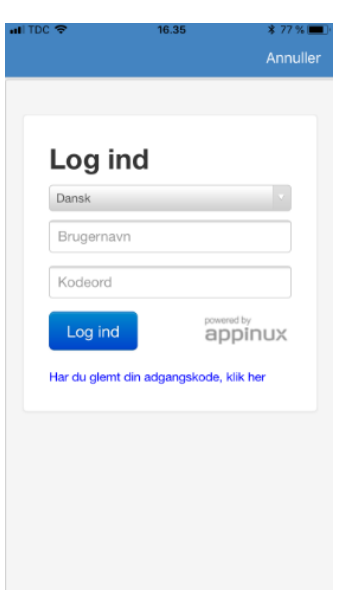


Appinux
Medicinsk

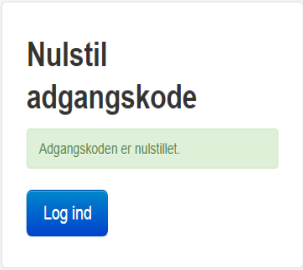
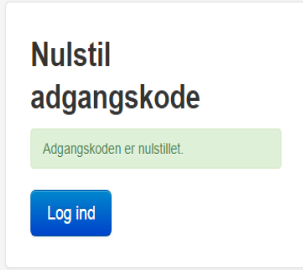
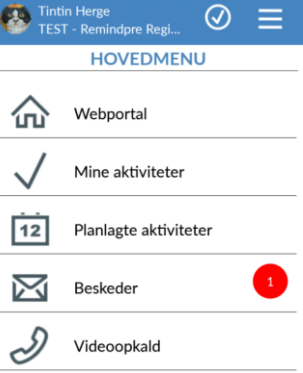
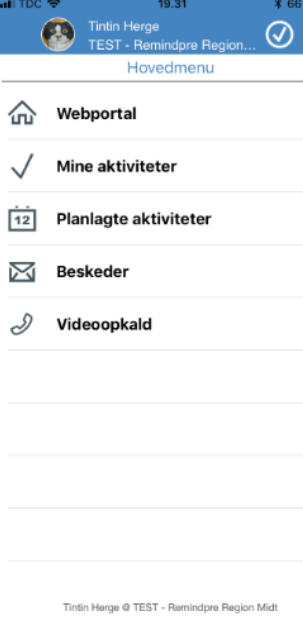
Beskedmodulet på app

Åben butikken og søg efter Appinux. Vælg "Installer" i Play butik og "Hent" i App Store.



Android		IOS
	<p>Når appen er installeret kan du åbne den direkte fra butikken eller som en hvilken som helst app fra din hjemmeskærm.</p> <p>Billederne viser hvordan det ser ud, når app'en er installeret fra butikken.</p> <p>Klik på Åbn</p>	
	<p>Du SKAL give tilladelser til Appinux for at app'en vil virke. På IOS skal du kun give én tilladelse.</p> <p>På Android kommer tilladelserne senere i indlognings-processen afhængig af enheden, men tilladelserne beskrives her.</p> <p>På Android bliver du formentlig bedt om 5 tilladelser: Du skal som minimum give tilladelse til at få adgang til</p> <ul style="list-style-type: none">• nr 2 (filer etc.) og 3 (kamera), hvis dit beskedmodul skal virke• nr 3, 4 (mikrofon) og 5 (ringefunktionen), hvis du skal bruge din enhed til video	

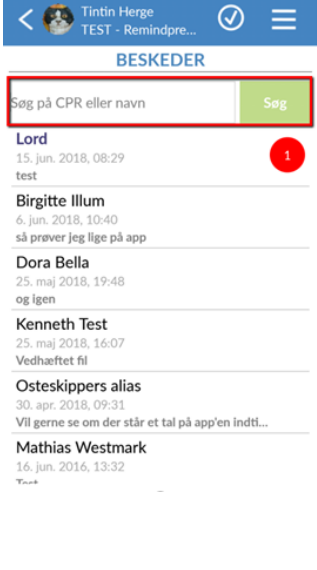
Android		IOS
	<p>Vælg sprog og klik på knappen Fortsæt</p>	
	<p>Derefter skal du vælge server.</p> <p>Listen er alfabetisk, og du skal vælge serveren Remind Region Midt,</p>	
	<p>Når du har valgt server kommer du til log ind-skærmen, hvor du kan logge på med brugernavn og kodeord.</p> <p>Da du blev oprettet modtog du en mail med brugernavn og kodeord. Anvend disse.</p> <p>Hvis du allerede har skiftet kodeordet på nettet, skal du selvfølgelig anvende det nye kodeord.</p> <p>Hvis du ikke er blevet oprettet, så tag kontakt</p>	

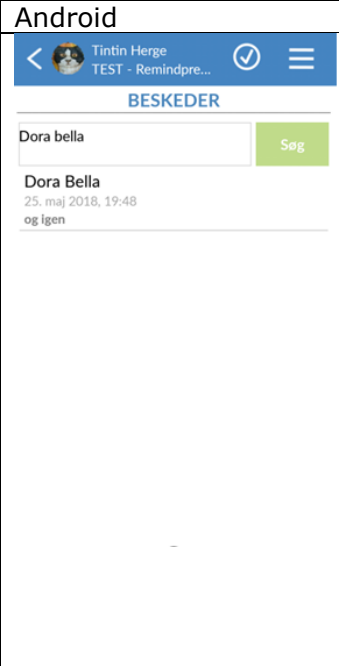
Android		IOS
	<p>til din behandler i psykiatrien/medarbejder i specialområdet</p> <p>Tip: en almindelig fejlkilde er, at man kan være kommet til at vælge forkert server, og derfor kan man ikke komme ind med sit brugernavn og sit kodeord. Tror du at du har valgt forkert server kan du vende tilbage til serverlisten ved at trykke på den lille pil i venstre øverste hjørne på Android, eller på Annuller på IOS.</p>	
	<p>Første gang du taster din adgangskode bliver du bedt om at skifte kodeord.</p> <p>Din nye kode må ikke være magen til den første du fik, skal indeholde minimum et småt bogstav, et stort bogstav, et tal et specialtegn og være minimum otte karakterer lang.</p> <p>Når du har skiftet koden behøver du ikke at skifte den mere.</p> <p>(Du <i>kan</i> dog skifte din adgangskode ved at logge ud og klikke på "Har du glemt din adgangskode, klik her" så får du tilsendt en email, som da du blev oprettet, og får et link til at skifte koden.</p> <p>Du kan også logge på Remind.appinix.com i en browser og klikke på dit navn øverst til højre og vælge skift adgangskode.)</p>	

Android		IOS
	<p>Når adgangskoden er nulstillet får du denne besked, og du skal klikke på "log ind" for at komme til log ind-siden igen, og logge ind med dit regionsid og dit nye kodeord.</p>	
	<p>Når du er logget ind vil du se denne startskærm.</p> <p>Afhængig af den opsætning som din afdeling/specialområde har valgt, så har du sandsynligvis adgang til færre moduler.</p>	

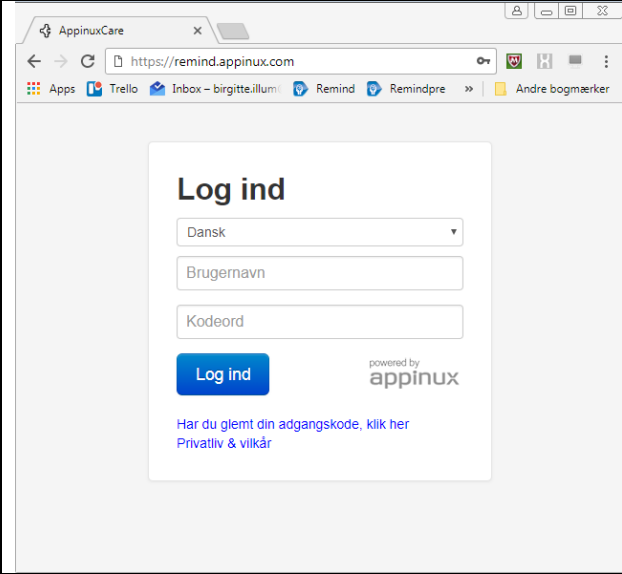
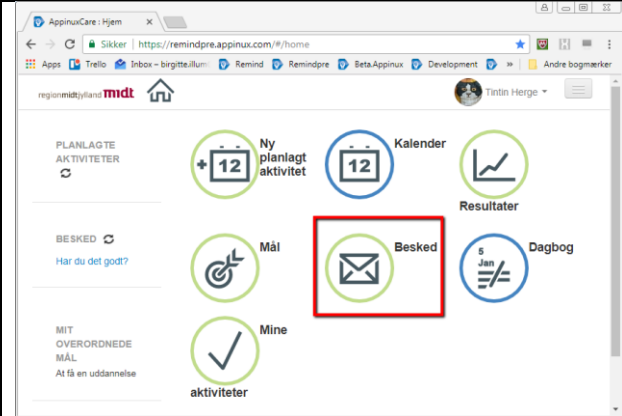
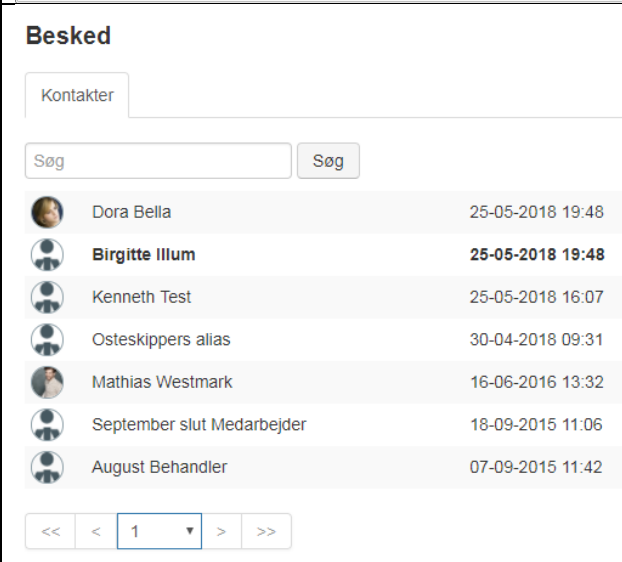
Beskedmodulet

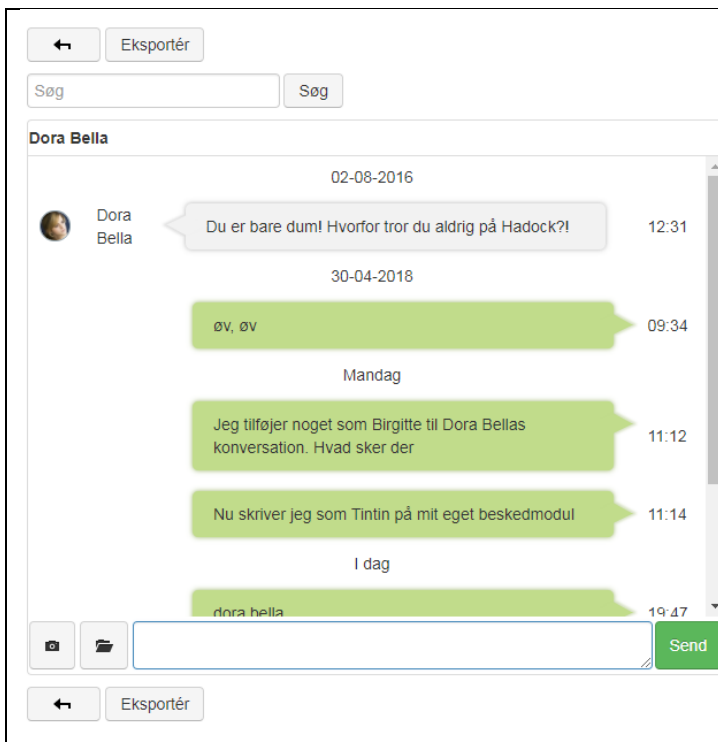
Android		IOS
	<p>Vælg modulet Beskeder i hovedmenuen i app'en</p>	

Android		IOS
	<p>Nu skal du gerne kunne se den besked, som medarbejderen har sendt til dig og så kan du besvare den.</p> <p>Denne visning kan vise op til 7 af de medarbejdere du senest har modtaget beskeder fra eller selv har kommunikeret med.</p> <p>Man kan scrolle, hvis man på et senere tidspunkt har kommunikeret med over 7 medarbejdere.</p> <p>Den dialog, hvor der senest er sket noget i vil ligge øverst. Hvis du har sendt den seneste besked, så vil den dialog ligge øverst. Hvis den seneste besked er en der er kommet til dig, vil den ligge øverst.</p> <p>Den røde cirkel angiver at der er 1 ulæst besked fra medarbejderen.</p>	
	<p>Hvis du gerne vil sende en besked til en medarbejder, kan du klikke på navnet eller søge vedkommende frem.</p> <p>I søgefeltet kan du søge efter en specifik kontakt der allerede har sendt dig en besked.</p> <p>Du kan normalt ikke sende en besked til en medarbejder, som ikke tidligere har sendt en besked til dig.</p>	

<p>Android</p> 	<p>Tryk på navnet for at vise sendte og modtagne beskeder fra denne kontakt.</p>	<p>IOS</p> 
<p>Android</p> 	<p>De grå beskeder er fra kontakten, der står øverst i venstre hjørne af beskederne, mens du selv har sendt beskederne med grønt.</p> <p>Nederst kan du skrive en ny besked.</p> <p>Du kan vedhæfte pdf-, og billedfiler ved at klikke på plus-ikonet og fremsøge filerne. (På IOS kan der kun vedhæftes billeder). Klik på Send, når systemet har hentet dokumentet eller billedet ind i browseren eller klik på annuller, hvis du har valgt noget forkert.</p> <p>Du kan også tage et foto direkte, enten af dig eller med bagsidekameraet, og vedhæfte det ved at klikke på kameraet.</p>	<p>IOS</p> 

Remind beskeder på web

	<p>Log ind på Remind.appinux.com i en Google chrome browser og følg vejledningen for at skifte adgangskode på samme måde som for app'en øverst i denne vejledning.</p>																
	<p>Afhængig af din afdeling/specialområde vil du have få eller mange moduler. Vælg besked-modulet</p>																
 <table border="1"><thead><tr><th>Kontakter</th><th>Søg</th></tr></thead><tbody><tr><td> Dora Bella</td><td>25-05-2018 19:48</td></tr><tr><td> Birgitte Illum</td><td>25-05-2018 19:48 1</td></tr><tr><td> Kenneth Test</td><td>25-05-2018 16:07</td></tr><tr><td> Osteskipers alias</td><td>30-04-2018 09:31</td></tr><tr><td> Mathias Westmark</td><td>16-06-2016 13:32</td></tr><tr><td> September slut Medarbejder</td><td>18-09-2015 11:06</td></tr><tr><td> August Behandler</td><td>07-09-2015 11:42</td></tr></tbody></table>	Kontakter	Søg	Dora Bella	25-05-2018 19:48	Birgitte Illum	25-05-2018 19:48 1	Kenneth Test	25-05-2018 16:07	Osteskipers alias	30-04-2018 09:31	Mathias Westmark	16-06-2016 13:32	September slut Medarbejder	18-09-2015 11:06	August Behandler	07-09-2015 11:42	<p>Her ses en liste over de medarbejdere, der har skrevet til dig.</p> <p>Hvis der er ulæste beskeder vil navnet være med fed skrift og der vil stå et tal som fortæller hvor mange ulæste beskeder der er.</p> <p>Hvis du vil læse en samtale skal du klikke på afsenderen.</p>
Kontakter	Søg																
Dora Bella	25-05-2018 19:48																
Birgitte Illum	25-05-2018 19:48 1																
Kenneth Test	25-05-2018 16:07																
Osteskipers alias	30-04-2018 09:31																
Mathias Westmark	16-06-2016 13:32																
September slut Medarbejder	18-09-2015 11:06																
August Behandler	07-09-2015 11:42																



De grå bobler er skrevet af medarbejderen og de grønne er skrevet af dig.

Du kan se navnet på medarbejderen ud for teksten og over hele dialogen.

Du kan skrive en ny besked nederst.

Du kan vedhæfte en pdf-fil eller et billede ved at klikke på mappen til venstre for hvor du skriver, og du kan tage et billede og vedhæfte det, hvis du har et kamera på din pc.

Hvis du vil kan du klikke på Eksportér og få en pdf af hele jeres dialog.